

Zarząd Powiatu Działdowskiego

ogłasza konkurs na stanowisko

DYREKTORA

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie

1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie, ulica Leśna 1, 13-200 Działdowo.

2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:

Materiały można uzyskać w Wydziale Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Działdowie, ulica Kościuszki 3, 13-200 Działdowo, pokój nr 30, w dniach: od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰-15⁰⁰.

3. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie, ul. Leśna 1, 13-200 Działdowo.

4. Wymagane kwalifikacje kandydata:

4.1. Kandydat na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie powinien spełniać wymagania określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.).

Do konkursu na dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie może przystąpić osoba, która:

- 1) posiada wykształcenie wyższe,
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora wykazane m.in. w koncepcji funkcjonowania i rozwoju Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie na najbliższe 6 lat,
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
- 4) nie została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie.

4.2. Kandydat, który wyrazi gotowość wykonywania zawodu lekarza w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Działdowie wraz z dokumentacją konkursową winien złożyć dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu lekarza w danej specjalizacji. Złożenie wniosku nie stanowi przyrzeczenia o nawiązaniu stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej w zakresie świadczenia usług medycznych z kandydatem.

5. Zarząd Powiatu Działdowskiego informuje, że zgodnie z art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.) wybrany Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu Działdowskiego.

6. Wymagane dokumenty od kandydatów:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie,
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie, a w przypadku gotowości wykonywania zawodu lekarza dokumenty potwierdzające to prawo,
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie na najbliższe 6 lat,
- 5) kopie dokumentów, o których mowa w pkt 4, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę podmiotu tworzącego lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów,
- 6) informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
- 7) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska dyrektora podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą, a w przypadku gotowości wykonywania zawodu lekarza oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu lub ograniczenia prawa wykonywania zawodu,
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie,
- 9) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym,
- 10) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 11) oświadczenie kandydata, iż nie został względem niego wydany zakaz pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,

- 12) oświadczenie kandydata o prowadzeniu/nieprowadzeniu działalności gospodarczej (Załącznik do ogłoszenia o konkursie).

7. Miejsce i termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

- 1) Dokumenty, o których mowa w ust. 6, kandydaci zgłaszający się do konkursu składają listownie na adres: Starostwo Powiatowe, ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo lub osobiście na Dziennik Podawczy w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Działdowie od poniedziałku do piątku 7³⁰-15³⁰ w zamkniętej kopercie **w terminie do 23 lipca 2019 r.** (za termin złożenia dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Działdowie; termin ten dotyczy także dokumentów złożonych drogą pocztową).
- 2) Na kopercie kandydat umieszcza: swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego oraz adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie”.
- 3) Aplikacje, które zostaną złożone do Starostwa Powiatowego w Działdowie po upływie określonego terminu, nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone nadawcy.

8. Przewidywane miejsce i termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

- 1) Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone przez Komisję Konkursową powołaną Uchwałą Nr IX/88/19 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie.
- 2) Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Działdowie w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu zgłaszania kandydatów.
- 3) O wyznaczonej dacie i sali przeprowadzenia konkursu każdy kandydat zostanie powiadomiony indywidualnie.

9. Wyniki konkursu

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.

10. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- 1) Administratorem danych osobowych pozyskanych w trakcie postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie (SPZOZ w Działdowie) jest Starosta Działdowski z siedzibą w Działdowie przy ul. Kościuszki 3 (zwany dalej administratorem danych).
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem: iod@e-starostwo.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

- 3) Celem zbierania danych jest przeprowadzenie konkursu na stanowisko dyrektora SPZOZ w Działdowie. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit.c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 393).
- 4) Podanie przez osoby aplikujące na stanowisko dyrektora SPZOZ w Działdowie, danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w konkursie na stanowisko dyrektora SPZOZ w Działdowie.
- 5) Osobom aplikującym na stanowisko dyrektora SPZOZ w Działdowie przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, zmiany, ograniczenia przetwarzania, zażądania zaprzestania przetwarzania oraz prawo do ich przenoszenia.
- 6) Osobom aplikującym na stanowisko dyrektora SPZOZ w Działdowie, które złożyły ofertę przysługiwać będzie prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa dotyczące materii ochrony danych osobowych.
- 7) Odbiorcami danych osób aplikujących na stanowisko dyrektora SPZOZ w Działdowie będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty upoważnione z mocy odrębnych przepisów do udziału w pracy komisji konkursowej.
- 8) Administrator danych osobowych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Dane osobowe osób aplikujących na stanowisko dyrektora SPZOZ w Działdowie będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 10) Dane osób aplikujących na stanowisko dyrektora SPZOZ w Działdowie nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

***Przewodniczący Zarządu
Powiatu Działdowskiego
/-/ Paweł Cieśliński***

Załącznik do ogłoszenia
o konkursie na stanowisko
dyrektora podmiotu leczniczego

Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej

Oświadczam, że:

1. Nie prowadzę działalności gospodarczej.

.....

podpis

2. Prowadzę działalność gospodarczą od dnia, polegającą na:

.....

.....

.....

podpis

3. Działalność gospodarcza zostanie zakończona w związku z wyborem na stanowisko objęte niniejszym konkursem od dnia

.....

podpis