

OGŁOSZENIE

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie ogłasza konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomicznych SPZOZ w Działdowie

- I. **Nazwa i adres podmiotu leczniczego:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie ul. Leśna, 13-200 Działdowo
- II. **Stanowisko objęte konkursem:** Zastępca Dyrektora ds. Ekonomicznych
- III. **Kandydat zgłaszający się do konkursu powinien spełniać wymagania kwalifikacyjne:**
 - wykształcenie wyższe ekonomiczne;
 - co najmniej 5 lat doświadczenia na stanowisku kierowniczym w tym co najmniej 3 lata w ochronie zdrowia;
 - bardzo dobra praktyczna znajomość zagadnień ekonomicznych oraz obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 roku pozycja 869 z późn.zm.) i aktów wykonawczych do ustawy;
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2001 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. 2018 roku pozycja 2190 z późn.zm.) i aktów wykonawczych do ustawy;
 - bardzo dobra znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office;
 - bardzo dobra organizacja pracy własnej i zespołu.
- IV. **Opis stanowiska:**

Do obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:

 - kształtowanie i realizacja strategii finansowej firmy,
 - nadzór nad przygotowaniem sprawozdań finansowych oraz raportów,
 - nadzór nad przygotowaniem rocznego budżetu i planów wieloletnich oraz kontrolowanie ich realizacji,
 - odpowiedzialność za funkcjonowanie kontroli wewnętrznej,
 - optymalizowanie struktury kosztów i poziomu majątku obrotowego, ocena projektów inwestycyjnych,
 - nadzór nad zachowaniem płynności finansowej,
 - kontakty i współpraca z audytorem, bankami, firmami ubezpieczeniowymi, inwestorami oraz organami podatkowymi,
 - nadzór nad pracą działów: finansowo-księgowego-płacowych, zamówień publicznych.
- V. **Wymagane dokumenty:**
 - kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania na stronie internetowej SPZOZ w Działdowie www.spzoz-dzialdowo.pl w zakładce: Praca);
 - kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe i kwalifikacje zawodowe;



- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;
- oświadczenie, że nie jest prowadzone wobec kandydata postępowanie za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- list motywacyjny;
- CV opatrzone własnoręcznym podpisem zawierające klauzulę o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy i we wszystkich załączonych do niej dokumentach na potrzeby niezbędne do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Z-cy Dyrektora Ds. Ekonomicznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Działdowie”.*

VI. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

Osoby zainteresowane prosimy o składanie aplikacji zawierającej wymagane dokumenty z dopiskiem: „Oferta pracy na stanowisko Z-cy Dyrektora Ds. Ekonomicznych” w sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Działdowie, pocztą na adres: SPZOZ w Działdowie, ul. Leśna 1, 13-200 Działdowo. **Termin składania ofert upływa w dniu 31 marca 2020 r.**

VII. Termin rozstrzygnięcia postępowania konkursowego:

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur określa się na 30 dni od upływu terminu składania ofert. O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Będzie to pierwszy etap konkursu. Kandydatom, którzy zostaną wyłonieni w pierwszym etapie konkursu zostaną przekazane materiały informacyjne o SPZOZ w Działdowie oraz przeprowadzone zostaną ponowne rozmowy kwalifikacyjne i negocjacje co do formy zatrudnienia i wysokości uposażenia. Na tej podstawie konkurs zostanie ostatecznie rozstrzygnięty.

VIII. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie przy ulicy Leśnej 1;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@spzoz-dzialdowo.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomicznych i nie będą udostępniane innym odbiorcom;
- 4) Podstawa przetwarzania Pani /Pana danych osobowych jest proces rekrutacji;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas trwania konkursu na stanowisku oraz w wypadku wygranego konkursu przez czas trwania umowy i czas wymagany przez przepisy prawa
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne;
- 9) Pani / Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowaniu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Działdowo, dnia 18 luty 2020 r.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie
lek. med. Ireneusz Weryk