

OGŁOSZENIE
Zarząd Powiatu Działdowskiego
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
z zakresu kultury, upowszechniania kultury fizycznej i sportu
oraz promocji i ochrony zdrowia w 2022 roku

Rozdział I

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.).
3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
4. Uchwała Nr XXXVII/284/2021 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 28 października 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 23 grudnia 2021 r., poz. 5147), zmieniona Uchwałą Nr XXXVIII/297/2021 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 8 grudnia 2021 roku (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 23 grudnia 2021 r., poz. 5145).
5. Uchwała Nr XXXIX/308/2021 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie budżetu powiatu działdowskiego na rok 2022.

Rozdział II

Cel konkursu

1. Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie ofert i powierzenie przez Powiat Działdowski organizacjom określonym w Rozdziale V realizacji zadań publicznych z zakresu:
 - 1) kultury,
 - 2) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
 - 3) promocji i ochrony zdrowia.
2. W ramach konkursu przewiduje się wyłonienie ofert i wsparcie realizacji zadań o charakterze powiatowym, obejmujących swoim działaniem mieszkańców więcej niż jednej gminy.
3. Realizacja zadań ma na celu zaspokajanie potrzeb i podnoszenie poziomu życia mieszkańców powiatu działdowskiego, w szczególności poprzez zwiększenie aktywności oraz udziału lokalnych wspólnot obywatelskich oraz organizacji pozarządowych w przedsięwzięciach z zakresu kultury, upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz promocji i ochrony zdrowia.

Rozdział III

Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

III. 1. Powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu kultury w 2022 roku

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego
1.	X Miejsko-Powiatowy Rodzinny Festyn CARITAS z okazji Dnia Dziecka	4 000,00 zł
2.	XXVI Ogólnopolski Festiwal Twórczości Religijnej FERA 2022	3 000,00 zł
3.	Powiatowe Wieczory z Poezją	10 500,00 zł
4.	Konferencja historyczna pt. „To nie była wojna - to było zdziczenie. Polska pod niemiecką i sowiecką okupacją.”	5 000,00 zł
5.	Festyn Grunwaldzki	1 500,00 zł

6.	Powiatowy Rajd Martyrologii	1 500,00 zł
7.	Powiatowy konkurs piosenki dziecięcej i młodzieżowej	2 000,00 zł
8.	Prezentacja potraw i wyrobów naszego regionu	3 000,00 zł
9.	Powiatowy przegląd twórczości artystycznej seniorów	2 000,00 zł
10.	Festiwal Piosenki Harcerskiej	3 000,00 zł
11.	Rajd – harcerskie wędrówki po ziemi działdowskiej	1 000,00 zł
12.	Turniej Rycerski	5 000,00 zł
13.	Działdowski Festiwal Ogniowy	4 000,00 zł
14.	Festiwal Chóralny „Młodzi mają głos”	15 000,00 zł
15.	Diecezjalne Dni Młodzieży	5 000,00 zł
16.	Festiwal Tańca Show The Flow	5 000,00 zł
17.	COPERNICUS 2022	20 000,00 zł
18.	Koncert Chóru	2 000,00 zł
19.	Przeegląd Orkiestr w Płońnicy	7 000,00 zł
20.	Razem	99 500,00 zł

III. 2. Powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego
1.	Mistrzostwa Nordic Walking o Puchar Starosty Działdowskiego	2 000,00 zł
2.	Ogólnopolskie Biegi Przełajowe Cross Henryka Szordykowskiego	2 000,00 zł
3.	Międzynarodowy halowy turniej baseballu	3 000,00 zł
4.	Ogólnopolski Turniej o Puchar Grunwaldu	1 000,00 zł
5.	Turniej piłki nożnej drużyn OLDBOYS o Puchar Starosty Działdowskiego	2 000,00 zł
6.	Spartakiada rekreacyjno-sportowa seniorów powiatu działdowskiego	1 000,00 zł
7.	Seniorada i zawody sportowe z okazji Międzynarodowego Dnia Seniora	1 000,00 zł
8.	Zajęcia intergracyjno-edukacyjne Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych	4 000,00 zł
9.	Powiatowy triathlon Kół Gospodyń Wiejskich	5 000,00 zł
10.	Powiatowe zawody jeździeckie w zaprzęgach konnych i skokach przez przeszkody	7 000,00 zł
11.	Upowszechnianie piłki siatkowej wśród młodzieży i dorosłych mieszkańców powiatu działdowskiego	5 000,00 zł
12.	Upowszechnianie piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży	4 000,00 zł
13.	IV Międzynarodowe Mistrzostwa Polski Oldboyów w koszykówce mężczyzn 55+ oraz IV Towarzyski Turniej Seniorek	3 000,00 zł
14.	Organizacja Mistrzostw Polski Oldboyów w Koszykówce Mężczyzn oraz Towarzyskiego Turnieju Juniorek Najstarszych	3 000,00 zł
15.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży	30 000,00 zł
16.	Otwarty Turniej Szachowy	2 000,00 zł
17.	Sztuki Survivalu – cykl szkoleń dla drużynowych	3 000,00 zł
18.	Powiatowy Dzień Ojca	3 000,00 zł

19.	Cykl ogólnopolskich turniejów piłki nożnej „Polonia Cup” o Puchar Starosty Działdowskiego w trzech kategoriach wiekowych	6 000,00 zł
20.	Puchar Polski Strong Man	5 000,00 zł
21.	Zawody Pływackie	2 500,00 zł
22.	Razem	94 500,00 zł

III. 3. Powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu promocji i ochrony zdrowia w 2022 roku

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego
1.	Zapobieganie chorobom nowotworowym	8 000,00 zł
2.	„Czwartkowe obiady” – czytaj i podziel się wiedzą	5 000,00 zł
3.	Happening pod hasłem „Nie krzycz! Przytul!”	2 000,00 zł
4.	Razem	15 000,00 zł

Rozdział IV

Zasady przyznawania dotacji

- Dotacje z budżetu powiatu na przedmiotowe zadania publiczne mogą otrzymać podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i podmioty niedziałające w celu osiągnięcia zysku.
- Podmiot wnioskujący o przyznanie dotacji na realizację wyodrębnionego zadania musi prowadzić działalność statutową związaną z realizacją zadania objętego konkursem oraz przedstawić ofertę wykonania zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
- Oferta realizacji zadania publicznego, zwana dalej ofertą, musi spełniać wszystkie warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
- Podmiot ubiegający się o realizację zadania publicznego **musi złożyć ofertę na obowiązującym wzorze** stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
- Wzór**, o którym mowa w ust. 4, **zamieszczony jest na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Działdowie (www.dzialdowo.starostwo.gov.pl)** w zakładce „Organizacje pozarządowe”.
- Oferent ma obowiązek dostosowania oferty do obowiązujących w Polsce ograniczeń, nakazów i zakazów określonych w aktualnych przepisach prawa związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
- Oferta i oświadczenia składane przez oferenta muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli upoważnione osoby nie posiadają pieczętek imiennych, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z podaniem pełnionej funkcji.
- Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
- Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana w ofercie.
- Zarząd Powiatu Działdowskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przekazania dotacji i podpisania umowy, gdy:
 - zaktualizowany opis poszczególnych działań, plan i harmonogram działań, rezultaty oraz kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, stanowiące załącznik do umowy, znacząco odbiegają od opisanych w ofercie,
 - podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,

- 3) zostaną ujawnione nieznanne wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,
- 4) oferent nie przedstawił zaktualizowanego opisu poszczególnych działań (planu i harmonogramu działań, kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz rezultatów).
12. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Zarząd Powiatu Działdowskiego z przyczyn opisanych w ust. 11 lub w ust. 4 Rozdziału VI, Zarząd Powiatu Działdowskiego może niewykorzystane środki przeznaczyć na dotacje w nowym konkursie ofert lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
13. Podmiot, któremu przyznano dotację w wysokości wnioskowanej w ofercie, może przed zawarciem umowy przedstawić dotującemu:
 - 1) zaktualizowany opis poszczególnych działań, termin, plan, harmonogram i rezultaty – w przypadku zmiany zakresu rzeczowego realizowanego zadania względem przedstawionego w złożonej ofercie, niewpływający w istotny sposób na realizację zadania publicznego, a wynikający w szczególności z aktualnej sytuacji epidemicznej w Polsce,
 - 2) zaktualizowaną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania – w przypadku zmiany zakresu finansowego realizowanego zadania względem przedstawionego w złożonej ofercie do wysokości kwoty wskazanej w ofercie, wynikającą w szczególności z aktualnej sytuacji epidemicznej w Polsce,
 - 3) zaktualizowany opis zakładanych rezultatów realizacji zadania - w przypadku zmiany zakresu rzeczowego realizowanego zadania względem przedstawionych w ofercie, wynikający w szczególności z aktualnej sytuacji epidemicznej w Polsce.
14. Podmiot, któremu przyznano dotację w wysokości niższej niż kwota wnioskowana w ofercie **ma obowiązek**, przed zawarciem umowy, przedstawić dotującemu:
 - 1) zaktualizowany opis poszczególnych działań, plan i harmonogram – w przypadku zmiany zakresu rzeczowego realizowanego zadania względem przedstawionego w złożonej ofercie, wpływającej w istotny sposób na realizację zadania publicznego,
 - 2) zaktualizowaną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania – w przypadku zmiany zakresu finansowego realizowanego zadania względem przedstawionego w złożonej ofercie, wpływającej w istotny sposób na realizację zadania publicznego; oferent ma możliwość zmniejszenia kosztu całkowitego zadania o kwotę nieprzyznanych środków finansowych; zmniejszenie kosztu całkowitego zadania o kwotę wyższą niż kwota nieprzyznanych środków wymaga akceptacji dotującego,
 - 3) zaktualizowany opis zakładanych rezultatów realizacji zadania - w przypadku zmiany zakresu rzeczowego realizowanego zadania względem przedstawionych w ofercie.
15. **Zaktualizowany opis poszczególnych działań i/lub plan i harmonogram i/lub zaktualizowaną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania i/lub zaktualizowane rezultaty należy przedstawić najpóźniej przed podpisaniem umowy lub na 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania. Aktualizacji ofert należy dokonać, składając pisemny wniosek w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Działdowie lub za pomocą platformy e-PUAP.**
16. Za kwalifikowane uznaje się koszty poniesione od daty rozpoczęcia realizacji zadania wskazanej w umowie do daty zakończenia realizacji zadania wskazanej w umowie (z tym, że nie później niż do dnia 28 grudnia 2022 r.).
17. Dotacja nie może być wykorzystana na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania.
18. Nie dopuszcza się sfinansowania z dotacji zakupów inwestycyjnych związanych z realizacją zadania.
19. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, tj. pokrycie danego wydatku dwa razy ze środków publicznych: z dotacji Powiatu Działdowskiego oraz innych środków publicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych.
20. **Od Zleceniobiorcy wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej ze środków budżetu Powiatu Działdowskiego dotacji oraz złożenia sprawozdania** w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji zadania zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
21. Zadanie winno być realizowane zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie oraz w taki sposób, by w maksymalnym stopniu osiągnąć założone rezultaty.

Rozdział V

Podmioty uprawnione do złożenia wniosku o dotację

1. Organizacje pozarządowe.
2. Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział VI

Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadań z zakresu kultury, upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz promocji i ochrony zdrowia wymienionych w Rozdziale III jest zaplanowana na 2022 rok.
2. Ze względu na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 nie określa się dokładnego terminu realizacji poszczególnych zadań.
3. Termin realizacji zadań zostanie określony na podstawie złożonych ofert lub na pisemny wniosek Zleceniobiorcy na co najmniej 30 dni przed planowaną realizacją zadania w przypadkach, o których mowa w Rozdziale IV ust. 13 i ust. 14.
4. W przypadku utrzymywania się lub nasilenia epidemii COVID-19 i wprowadzenia przez rząd Rzeczypospolitej Polskiej nowych zasad bezpieczeństwa oraz nowych obostrzeń i restrykcji administracyjnych Zarząd Powiatu Działdowskiego, w celu zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego mieszkańcom powiatu działdowskiego, może odstąpić od realizacji danego zadania publicznego i zawarcia umowy lub dokonać zmian w realizacji zadania publicznego na pisemny uzasadniony wniosek Zleceniobiorcy. Wprowadzenie zmian wymaga uzyskania zgody Zarządu Powiatu Działdowskiego.
5. **Dopuszcza się dokonanie zmian spowodowanych aktualną sytuacją epidemiczną dotyczącą:**
 - 1) warunków i sposobów realizacji zadania publicznego w zakresie niewpływającym na zmianę kryteriów oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, w którym dokonano wyboru Zleceniobiorcy,
 - 2) terminów oraz planów i harmonogramów działań (skrócenie lub wydłużenie terminu realizacji zadania, jednak nie dłużej niż do 28 grudnia 2022 r.),
 - 3) kalkulacji kosztów (pomniejszenie wydatków ujętych w ofercie lub zmianę wydatku będącą skutkiem aktualnej sytuacji epidemicznej w kraju),
 - 4) założonych celów i osiągniętych rezultatów zaplanowanych w ofercie.
6. **Warunkiem wprowadzenia zmian w realizacji zadania publicznego jest zapewnienie osiągnięcia celów i rezultatów założonych w ofercie. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego.**
7. Podstawą realizacji zadania jest zawarcie pisemnej dwustronnej umowy określającej szczegółowe warunki realizacji zadania.
8. Realizacja zadania opisanego w ofercie może nastąpić nie wcześniej niż od daty podpisania umowy. Zakończenie realizacji zadania może nastąpić nie później niż do dnia 28 grudnia 2022 roku, z zastrzeżeniem iż szczegółowe terminy realizacji zadania zostaną określone w umowie.
9. **Do rozliczenia kosztów zadania będą rozpatrywane wyłącznie wydatki poniesione w trakcie realizacji zadania, którego termin zostanie określony w umowie.**
10. Zadanie musi być realizowane na terenie powiatu działdowskiego i mieć charakter ponadgminny. Oczekiwany jest udział w zadaniu uczestników więcej niż jednej gminy.
11. **Zadanie powinno być wykonane zgodnie z warunkami umowy** oraz zakresem rzeczowym, harmonogramem i kalkulacją kosztów przedstawionych w ofercie realizacji zadania publicznego.
12. **Ze względu na trwający w Polsce na mocy Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 491 ze zm.) stan epidemii w związku z zakażeniami wywołanymi wirusem SARS-CoV-2, podczas realizacji zadań wszyscy Zleceniobiorcy są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i ochrony epidemicznej rekomendowanych przez Ministerstwo Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ustanowionych ograniczeń, nakazów i zakazów określonych w aktualnych przepisach prawa.**
13. Przy realizacji zadania należy zaplanować środki i działania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1062).

Rozdział VII

Termin składania ofert

1. Kompletne oferty należy przesłać za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Działdowie, ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo. Na kopercie należy umieścić informację: *Otwarty konkurs ofert 2022 oraz nazwę zadania.*
2. Termin składania ofert upływa **18 lutego 2022 roku o godzinie 15⁰⁰ (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Działdowie).**
3. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia złożenia oferty, nie będą rozpatrywane w postępowaniu konkursowym ani odsyłane.
4. Dopuszcza się możliwość jednokrotnego uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w terminie 7 dni od dnia oceny formalnej. Informacja o możliwości uzupełnienia oferty lub poprawienia ww. błędów przekazana zostanie oferentowi telefonicznie lub drogą mailową.
5. Oferty nieuzupełnione w terminie określonym w ust. 4 nie będą rozpatrywane ani odsyłane.

Rozdział VIII

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Wyboru oferty dokona Zarząd Powiatu Działdowskiego w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert (do 21 marca 2022 roku), kierując się następującymi kryteriami:
 - 1) Ocena formalna i merytoryczna złożonej oferty.
 - 2) Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę (realność harmonogramu i jego powiązanie z kalkulacją kosztów).
 - 3) Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (rzetelność, celowość i adekwatność do założonych działań).
 - 4) Ocena proponowanej jakości wykonania zadania.
 - 5) Ocena zasobów kadrowych i kwalifikacji osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie.
 - 6) Analiza i ocena wykonania zleconych zadań publicznych wnioskodawcy w latach poprzednich w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia środków na ten cel.
 - 7) Ocena projektu wykonania zadania w zakresie oczekiwanych rezultatów:
 - a) wielkość grupy odbiorców zadania,
 - b) zasięg oddziaływania zadania,
 - c) dostępność zadania.
 - 8) Znaczenie zadania dla realizowanych przez powiat kierunków rozwoju.
 - 9) Przewidywane efekty społeczne realizacji zadania publicznego.
2. Do uchwały Zarządu Powiatu Działdowskiego w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
3. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie są zwracane oferentom.
4. Ogłoszenie wyników konkursu ofert nastąpi niezwłocznie po podjęciu przez Zarząd Powiatu Działdowskiego uchwały w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji, jednak nie później niż w terminie 40 dni od dnia upływu składania ofert, czyli do 31 marca 2022 r.
5. Informacje o wynikach konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Działdowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Działdowie oraz na stronie internetowej Powiatu Działdowskiego.

IX. Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Działdowski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Działdowie przy ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo, telefon: 23 697 59 40, e-mail: sekretariat@e-starostwo.pl.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w tym sposobami i zakresem przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących uprawnień można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych mailowo na adres: iod@e-starostwo.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Starostwo Powiatowe w Działdowie, ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania Powiatu Działdowskiego z zakresu kultury, upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz promocji i ochrony zdrowia na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, co stanowi wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

W przypadku dobrowolnego podania Administratorowi dodatkowych informacji, które nie są obowiązkowe, będzie to traktowane jako wyrażenie zgody na ich przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO.

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty realizujące zadania na rzecz Administratora, tj. operator pocztowy Poczta Polska S.A. w celu zapewnienia korespondencji, banki w celu realizacji przelewu, dostawcy oprogramowania wyłącznie w celu zapewnienia sprawnego działania infrastruktury informatycznej z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych, podmioty publiczne w zakresie obowiązujących przepisów prawa, o ile podmioty te nie otrzymują danych osobowych w ramach konkretnego postępowania.
5. Osoby, których dane dotyczą mają prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (uzyskania ich kopii),
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) żądania usunięcia przetwarzanych danych osobowych w przypadkach, w których przetwarzanie nie jest obowiązkiem prawnym nałożonym na Administratora,
 - e) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych realizowanego w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
6. Jeżeli dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest wymogiem ustawowym i oferent jest zobowiązany do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych oraz zawarcia umowy na realizację zadania publicznego.
Podanie przez oferenta dodatkowych informacji, które nie są obowiązkowe jest dobrowolne, a zaniechanie ich podania nie skutkuje żadnymi negatywnymi konsekwencjami.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, zaś po tym czasie będą przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67), tj. po upływie 5 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty złożenia sprawozdania z realizacji zadania publicznego, akta podlegają ekspertyzie archiwalnej.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
11. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

1. W trakcie wykonywania zadania zleconego oraz po jego realizacji Zarząd Powiatu Działdowskiego lub upoważnieni przez niego pracownicy Starostwa Powiatowego w Działdowie mają prawo do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków oraz gospodarności i rzetelności realizacji zadania publicznego.
2. Podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją.
3. Informacji na temat otwartego konkursu ofert udziela Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Starostwa Powiatowego w Działdowie ul. Wł. Jagiełły 6/8, pokój 31A, tel. (23) 697 59 67.

Rozdział XI

Wykaz zadań publicznych zrealizowanych przez Powiat Działdowski w roku 2021, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U z 2020 r., poz. 1057 ze zm.)

Zadania z zakresu kultury zrealizowane w formie powierzenia w 2021 roku

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Wysokość przekazanych dotacji
1.	Prezentacja potraw i wyrobów naszego regionu	2 999,68 zł
2.	Powiatowy przegląd twórczości artystycznej seniorów	2 000,00 zł
3.	Konkurs – wystawa dorobku artystycznego twórców nieprofesjonalnych Powiatu Działdowskiego	3 500,00 zł
4.	Powiatowy Dzień Ojca	4 000,00 zł
5.	Festiwal Chóralny „Młodzi mają głos”	15 000,00 zł
6.	Copernicus	20 000,00 zł
7.	Festiwal Rzeczno-Bagienny	5 999,97 zł
8.	XXV Ogólnopolski Festiwal Twórczości Religijnej FERA 2021	3 000,00 zł
9.	Powiatowe Wieczory z Poezją	10 492,00 zł
10.	Turniej Rycerski	6 500,00 zł
11.	Działdowski Festiwal Ognioy	4 000,00 zł
12.	Konferencja popularnonaukowa w 80. rocznicę męczeńskiej śmierci Patronów Miasta Działdowa	5 000,00 zł
13.	Rajd Pograniczem	3 000,00 zł
14.	Festyn Grunwaldzki	2 000,00 zł
15.	Festiwal Piosenki Harcerskiej	3 000,00 zł
16.	Przeгляд Orkiestr Dętych im. Jana Wiśniewskiego i XXX-lecie Zespołu Mażorettek GAMA	20 000,00 zł
17.	Warsztaty garncarskie	9 500,00
Razem		119 991,65 zł

Zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu zrealizowane w formie powierzenia w 2021 roku

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Wysokość przekazanych dotacji
1.	Upowszechnianie piłki siatkowej wśród młodzieży i dorosłych mieszkańców Powiatu Działdowskiego	6 000,00 zł
2.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży	21 419,00
3.	IV Międzynarodowe Mistrzostwa Polski Oldboyów w koszykówce mężczyzn 55+ oraz IV Towarzyski Turniej Seniorek	4 884,90 zł
4.	Organizacja Mistrzostw Polski Oldboyów w Koszykówce Mężczyzn oraz Towarzyskiego Turnieju Juniorek Najstarszych	5 000,00 zł
5.	Ogólnopolskie Biegi Przełajowe Cross Henryka Szordykowskiego	2 000,00 zł
6.	Mistrzostwa Nordic Walking o Puchar Starosty Działdowskiego	3 000,00 zł
7.	Turniej piłki nożnej drużyn OLDBOYS o Puchar Starosty Działdowskiego	3 000,00 zł
8.	IV Otwarty Turniej Szachowy	2 000,00 zł
9.	Ogólnopolski turniej o Puchar Grunwaldu	2 000,00 zł
10.	Zawody Pływackie	2 500,00 zł
11.	Upowszechnianie piłki nożnej wśród dzieci	3 700,00 zł
12.	Warsztaty edukacyjno-wychowawcze młodzieżowej Drużyny Pożarniczej	6 000,00 zł
13.	28 marzeń niepełnosprawni w drodze na Hel” – 1 etap	4 989,66 zł
Razem		66 493,56 zł

Zadania z zakresu promocji i ochrony zdrowia zrealizowane w formie powierzenia w 2021 roku

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Wysokość przekazanych dotacji
1.	Zapobieganie infekcjom wśród osób szczególnie narażonych	3 000,00 zł
2.	Zapobieganie chorobom nowotworowym	8 000,00 zł
Razem		11 000,00 zł

STAROSTA DZIAŁDOWSKI

/-/ Paweł Cieśliński