

Załącznik do uchwały Nr XLVII/366/2022
Rady Powiatu Działdowskiego
z dnia 30.11.2022 r.

**Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z Organizacjami Pozarządowymi
oraz Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na 2023 rok**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- 3) Programie - należy przez to rozumieć niniejszy Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- 4) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Działdowski,
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Działdowie,
- 6) Dotacji – należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 7) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy,
- 8) Jednostkach - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Powiatu powołane w celu wykonywania zadań powiatu,
2. Program realizuje politykę Powiatu wobec Organizacji działających na rzecz Powiatu i jego mieszkańców.

**Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3.

Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a Organizacjami, rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców, tworzenie warunków do społecznej i obywatelskiej aktywności oraz wspólne podejmowanie działań przez Powiat i Organizacje na rzecz podnoszenia jakości życia mieszkańców powiatu.

§ 4.

Cele szczegółowe Programu wynikają z założonego celu głównego i są to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców powiatu poprzez zwiększenie aktywności Organizacji,
- 2) tworzenie warunków do powstawania i rozwoju inicjatyw służących społeczności lokalnej,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) integracja Organizacji i innych podmiotów działających na rzecz Powiatu i jego mieszkańców,
- 5) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- 6) współpraca z Organizacjami w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 7) poprawa efektywności i wzrost liczby realizowanych zadań publicznych przez Organizacje,
- 8) wzmacnianie działań Organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 9) rozwijanie samorządności i edukacji obywatelskiej.

Rozdział III Zasady współpracy

§ 5.

Powiat przy współpracy z Organizacjami kieruje się następującymi zasadami:

- 1) zasadą partnerstwa, która oznacza dobrowolną współpracę pomiędzy Powiatem a Organizacjami opierającą się na obopólnych korzyściach oraz woli i chęci wzajemnych działań i osiągnięciu wspólnych celów przy realizacji zadań publicznych, a także w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wspólnym wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 2) zasadą pomocniczości, zgodnie z którą Powiat przekazuje Organizacjom kompetencje i środki do działania przy realizacji zadań publicznych, zaś Organizacje te aktywnie uczestniczą w określeniu zakresu współpracy i profesjonalnej realizacji zadań w sposób gospodarny, rzetelny i terminowy,
- 3) zasadą efektywności, w myśl której Powiat we współpracy z Organizacjami dąży do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 4) zasadą jawności, zgodnie z którą organy samorządu Powiatu udostępniają Organizacjom informacje o kierunkach i celach realizowanych zadań publicznych, w ramach których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami, a także o stosowanych procedurach i kryteriach podejmowania decyzji,
- 5) zasadą legalności, w myśl której wszelkie działania organów samorządu Powiatu oraz Organizacji odbywają się w granicach i na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- 6) zasadą uczciwej konkurencji, która oznacza zapewnienie takich samych szans w dostępie do realizacji zadań publicznych oraz do informacji dotyczących podejmowanych działań, w tym obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji o ich finansowaniu,
- 7) zasadą suwerenności, która oznacza, że Powiat i Organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie partnerami, posiadającymi zdolność do niezależnego wykonywania swoich zadań.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

§ 6.

1. Zadania samorządu powiatowego określone w art. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym.
2. Zadania publiczne określone w art. 4 ust. 1 Ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

Rozdział V Formy współpracy

§ 7.

1. Współpraca między Powiatem a Organizacjami realizowana jest w formie finansowej i pozafinansowej.
2. Współpraca finansowa Powiatu z Organizacjami obejmuje:
 - 1) zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w Ustawie, w formie powierzenia wykonania zadania Powiatu wraz z udzieleniem Dotacji na finansowanie jego realizacji lub wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem Dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

- 2) zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w art. 19a Ustawy,
 - 3) złożenie z własnej inicjatywy przez Organizacje wniosku o realizację zadania publicznego w trybie określonym w art. 12 Ustawy,
 - 4) powierzenie realizacji zadania publicznego w trybie określonym w odrębnych przepisach.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
- 1) bieżącej komunikacji i wymianie informacji, w szczególności w zakresie:
 - a) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i planowania działań służących zaspokajaniu tych potrzeb,
 - b) planowania przez Powiat i Organizacje kierunków działalności w celu podejmowania wspólnych działań,
 - c) publikowania ważnych informacji o działaniach podejmowanych przez Powiat oraz przez Organizacje na stronie internetowej Powiatu www.powiatdzialdowski.pl,
 - 2) konsultowaniu z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji, w tym w szczególności:
 - a) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu,
 - b) wykorzystanie w konsultacjach z Organizacjami aktywnych form podnoszących ich efektywność, w tym otwartych spotkań z Organizacjami,
 - c) zapraszanie Organizacji do udziału w pracach wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym, których zadaniem będzie tworzenie lub opiniowanie aktów normatywnych, dokumentów o charakterze strategicznym oraz rozwiązań służących lepszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców,
 - 3) prowadzeniu wspólnych kampanii promocyjno – edukacyjnych,
 - 4) inicjowaniu realizacji wspólnych przedsięwzięć, uroczystości, konferencji,
 - 5) tworzeniu przez Powiat warunków do rozwoju współpracy Organizacji poprzez stymulowanie oraz merytoryczne i organizacyjne wspieranie projektów partnerskich Organizacji,
 - 6) udostępnianiu zasobów materialnych Powiatu na działania Organizacji w oparciu o ustalone zasady korzystania, w tym w szczególności:
 - a) udostępnianie przez Powiat bezpłatnie posiadanych zasobów, takich jak lokale (np. sale na spotkania) oraz sprzętu technicznego Organizacjom realizującym swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Powiatu,
 - b) umożliwianie Organizacjom realizacji przedsięwzięć na terenie powiatowych obiektów sportowych,
 - 7) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń i doradztwa dla Organizacji mających na celu rozwój i usprawnienie ich działalności,
 - 8) przesyłaniu Organizacjom informacji na temat możliwości pozyskania funduszy zewnętrznych,
 - 9) promowaniu przez Powiat działalności Organizacji i pomocy w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku, m.in. poprzez wsparcie promocyjne organizowanych przez Organizacje wydarzeń i projektów, przekazywanie materiałów promocyjnych Powiatu, publikację materiałów promocyjnych na temat Organizacji z terenu powiatu oraz pomoc w kontaktach z mediami lokalnymi i regionalnymi,
 - 10) udzielaniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Powiatem,
 - 11) ułatwianiu współpracy między Organizacjami a Jednostkami Powiatu,
 - 12) wspieraniu Organizacji w podejmowaniu współpracy z innymi podmiotami z terenu powiatu, województwa i innych samorządów,
 - 13) organizowaniu spotkań (w zależności od potrzeb) z przedstawicielami Organizacji,
 - 14) gromadzeniu informacji o Organizacjach funkcjonujących na terenie powiatu,
 - 15) prowadzeniu elektronicznej bazy Organizacji działających na terenie powiatu oraz jej aktualizowaniu,
 - 16) obejmowaniu Patronatem Starosty Działdowskiego konkursów oraz innych przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.

W 2023 roku do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Powiatu z Organizacjami należą zadania z następujących obszarów:

- 1) edukacji, oświaty i wychowania,
- 2) działalności na rzecz dzieci i młodzieży,

- 3) kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,
- 4) kultury fizycznej i turystyki,
- 5) ochrony środowiska i przyrody, krajoznawstwa,
- 6) promocji i ochrony zdrowia,
- 7) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- 8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 9) wspierania osób niepełnosprawnych,
- 10) nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej,
- 11) podtrzymywania upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 12) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 13) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Rozdział VII Okres realizacji Programu

§ 9.

1. Program będzie realizowany od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań zostaną określone w warunkach otwartego konkursu ofert.

Rozdział VIII Sposób realizacji Programu

§ 10.

1. Program realizowany będzie z wykorzystaniem finansowych i pozafinansowych form współpracy z Organizacjami określonych w § 7 Programu.
2. Bezpośrednią współpracę z Organizacjami prowadzą w ramach swoich kompetencji wydziały Urzędu i Jednostki Powiatu realizujące zadania publiczne z zakresu wymienionego w § 8 Programu.
3. Realizację Programu ze strony Urzędu koordynuje i monitoruje Wydział wskazany przez Zarząd Powiatu.

Rozdział IX Finansowanie realizacji Programu – wysokość środków planowanych na jego realizację

§ 11.

1. Zlecenie zadań publicznych Organizacjom odbywa się poprzez wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych.
2. Wydatki związane z realizacją Programu nie mogą przekraczać środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Powiatu na 2023 rok.
3. Na realizację Programu w 2023 roku planuje się kwotę w wysokości 2 684 600,00 zł,
4. Ostateczne kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych obszarów, o których mowa w § 8 Programu, wskazane zostaną w uchwale w sprawie budżetu powiatu działdowskiego na rok 2023.
5. W przypadku zmniejszenia dochodów własnych Powiatu środki na realizację zadań zawartych w Programie mogą zostać odpowiednio zmniejszone.

Rozdział X Sposób oceny realizacji Programu

§ 12.

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba zadań zawartych w otwartych konkursach ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych przez Organizacje w różnych trybach (otwarty konkurs ofert, tryb pozakonkursowy),
 - 3) liczba Organizacji składających oferty,
 - 4) liczba umów zawartych z Organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach współpracy finansowej,
 - 5) liczba Organizacji realizujących po raz pierwszy zadania publiczne,
 - 6) wysokość kwot Dotacji udzielonych w obszarach zadaniowych w poszczególnych trybach,

- 7) liczba zadań zrealizowanych przez Organizacje we współpracy z Powiatem w poszczególnych obszarach,
 - 8) liczba udzielonych Patronatów.
2. Analiza wskaźników oraz osiągniętych rezultatów zostanie dokonana przez Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13.

1. Projekt Programu został przygotowany przez Zarząd Powiatu przy udziale Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu, na podstawie wniosków i propozycji przekazanych przez Organizacje, Jednostki Powiatu oraz inne Wydziały Urzędu. W Programie zostały uwzględnione również dotychczasowe doświadczenia Powiatu wynikające z bieżącej współpracy z Organizacjami oraz z realizacji poprzednich rocznych programów współpracy.
2. Konsultacje projektu Programu zostały przeprowadzone w październiku 2022 roku w celu zebrania uwag i opinii na temat Programu zgodnie z procedurą określoną w uchwale Nr XLII/330/2022 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 maja 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje były prowadzone w następujących formach:
 - 1) opublikowanie projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w zakładce „Organizacje Pozarządowe” wraz z Ogłoszeniem o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu w terminie od 28 października 2022 r. do 04 listopada 2022 r.
 - 2) umieszczenie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu wraz z projektem Programu i formularzem konsultacji na stronie internetowej Powiatu www.powiatdzialdowski.pl.
 - 3) zamieszczenie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu wraz z projektem Programu i formularzem konsultacji na tablicy ogłoszeń Urzędu,
 - 4) przesłanie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu wraz z projektem Programu i formularzem konsultacji drogą mailową do Rady Forum Liderów Organizacji Pozarządowych Powiatu Działdowskiego oraz Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu.
4. Uwagi zgłoszone zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu Działdowskiego Nr 659/2022 z dnia 27 października 2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok były przyjmowane do dnia 4 listopada 2022 r.
5. Po uchwaleniu Programu przez Radę Powiatu Działdowskiego Program zostanie zamieszczony:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
 - 2) na stronie internetowej Powiatu www.powiatdzialdowski.pl,
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14.

1. Zarząd Powiatu, ogłaszając otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, powołuje Komisję Konkursową i jej Przewodniczącego w celu opiniowania złożonych ofert zgodnie z trybem określonym w art. 15 ust. 2a-2f Ustawy.
2. Członkowie Komisji Konkursowej indywidualnie opiniują oferty spełniające wymogi formalne na podstawie kryteriów merytorycznych wskazanych w ogłoszeniu konkursowym. Opinia jest wyrażona w formie liczby punktów przyznanych ofercie w formie pisemnej.
3. Komisja Konkursowa podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
4. Dla ważności opinii Komisji Konkursowej dotyczących ofert złożonych przez Organizacje w otwartych konkursach ofert wymagany jest udział co najmniej połowy składu Komisji Konkursowej.

5. Z posiedzeń Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji Konkursowej obecni na posiedzeniu.
6. Komisja Konkursowa po przeanalizowaniu ofert:
 - 1) opiniuje możliwość realizacji zadania przez Organizację,
 - 2) opiniuje przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 4) opiniuje proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - 5) uwzględnia planowany przez Organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 6) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Rekomendacje Komisji Konkursowej są przedstawiane w formie opinii Zarządowi Powiatu.
8. Zarząd Powiatu dokonuje wyboru oferty, wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej Dotacji.
9. Decyzja Zarządu Powiatu stanowi podstawę do zawarcia pisemnych umów z oferentami, określających sposób i termin przekazania Dotacji oraz zasady jej rozliczenia.
10. Warunki Konkursu ogłasza się w sposób określony w art. 13 Ustawy.
11. Od wyników Konkursu nie przysługuje odwołanie.

Rozdział XIII **Postanowienia końcowe**

§ 15

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd Powiatu przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja roku kalendarzowego następującego po roku realizacji Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, na stronie internetowej Powiatu i tablicy ogłoszeń Urzędu.
4. Organizacja otrzymująca środki finansowe z budżetu Powiatu w formie Dotacji zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu realizacji zadania publicznego przez Powiat.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie odpowiednio przepisy Ustawy, ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o finansach publicznych.