

## **OGŁOSZENIE ZARZĄDU POWIATU DZIAŁDOWSKIEGO**

### **o przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok**

Zarząd Powiatu Działdowskiego zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie powiatu działdowskiego, do zgłaszania opinii, uwag i wniosków dotyczących projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok”, zwanego dalej „Uchwałą w sprawie przyjęcia Programu Współpracy na 2027 rok”.

Cel konsultacji: zebranie opinii, uwag i wniosków organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sprawie projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Przedmiot konsultacji: projekt uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Termin konsultacji:

Termin rozpoczęcia konsultacji: 1 października 2026 r.

Termin zakończenia konsultacji: 12 października 2026 r.

Forma konsultacji: konsultacje przeprowadza się w formie pisemnej poprzez zgłaszanie opinii, uwag i wniosków na formularzu konsultacji stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. Projekt uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok wraz z formularzem konsultacji zostanie udostępniony:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Działdowie w zakładce „Organizacje Pozarządowe” [www.dzialdowo.starostwo.gov.pl](http://www.dzialdowo.starostwo.gov.pl),
- na stronie internetowej Powiatu Działdowskiego [www.powiatdzialdowski.pl](http://www.powiatdzialdowski.pl),
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Działdowie,

- przekazany drogą elektroniczną Radzie Organizacji Pozarządowych Powiatu Działdowskiego oraz Radzie Forum Liderów Organizacji Pozarządowych Powiatu Działdowskiego.

Termin, do którego należy przedstawić opinie, uwagi i wnioski: do dnia 12 października 2026 r.

Sposób przekazywania opinii, uwag i wniosków: opinie, uwagi i wnioski należy składać na formularzu konsultacji:

- drogą elektroniczną na adres: [zawadzka@e-starostwo.pl](mailto:zawadzka@e-starostwo.pl),
- na adres e-doręczeń: AE:PL-42952-96134-RCGBH-29,
- za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Działdowie, ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo,
- osobiście w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Działdowie, ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo.

Wydział odpowiedzialny za przeprowadzenie konsultacji: Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Starostwa Powiatowego w Działdowie.

Do udziału w konsultacjach zapraszamy wszystkie zainteresowane organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Dodatkowych informacji dotyczących konsultacji udzielają pracownicy ww. Wydziału, pokój nr 22A, tel. 23 697 59 67.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
POWIATU DZIAŁDOWSKIEGO  
Paweł Cieśliński

Załączniki:

1. projekt uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok wraz z uzasadnieniem,
2. formularz konsultacji,
3. klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

**Projekt**

**UCHWAŁA NR .....  
RADY POWIATU DZIAŁDOWSKIEGO**

z dnia ..... 2026 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się do realizacji Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Działdowskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Powiatu Działdowskiego

**Michał Struzik**

PROJEKT

**Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, zwany dalej „Programem”, określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe Programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji Programu,
- 7) sposób realizacji Programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację Programu,
- 9) sposób oceny realizacji Programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**§ 2.**

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 2) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy,
  - 3) Programie – należy przez to rozumieć niniejszy Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy na 2027 rok,
  - 4) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Działdowski,
  - 5) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Działdowskiego,
  - 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Działdowie,
  - 7) Dotacji – należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - 8) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy,
  - 9) Jednostkach – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Powiatu powołane w celu wykonywania zadań Powiatu.
2. Program jest dokumentem przedstawiającym politykę Powiatu wobec Organizacji działających na rzecz Powiatu i jego mieszkańców, w zakresie realizacji zadań własnych Powiatu we współpracy ze społecznością lokalną.

**Rozdział II  
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**§ 3.**

Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a Organizacjami, rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców, tworzenie warunków do społecznej

i obywatelskiej aktywności, wspólne podejmowanie działań przez Powiat i Organizacje na rzecz podnoszenia jakości życia mieszkańców i zrównoważonego rozwoju Powiatu oraz rozwijanie potencjału społeczności lokalnej w Powiecie. Współpraca oparta na założeniach Programu korzystnie wpłynie na poszerzenie zakresu działań, dzięki którym zostaną wdrożone uzgodnione z mieszkańcami efektywne rozwiązania przy realizacji celów określonych w § 4 i zadań wskazanych w § 8 Programu.

#### **§ 4.**

Cele szczegółowe Programu wynikają z założonego celu głównego. Obejmują one następujące działania:

- 1) rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności Organizacji,
- 2) tworzenie warunków do powstawania i rozwoju inicjatyw służących społeczności lokalnej,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) integracja Organizacji oraz innych podmiotów działających na rzecz Powiatu i jego mieszkańców,
- 5) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- 6) współpraca z Organizacjami w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 7) poprawa efektywności i wzrost liczby realizowanych zadań publicznych przez Organizacje,
- 8) wzmacnianie działań Organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 9) rozwijanie samorządności i edukacji obywatelskiej,
- 10) wspieranie inicjatyw i działań na rzecz wyrównania szans oraz integracji społecznej,
- 11) wspieranie inicjatyw z zakresu ochrony ludności i bezpieczeństwa publicznego,
- 12) zwiększenie wśród mieszkańców Powiatu zainteresowania sprawami publicznymi.

### **Rozdział III Zasady współpracy**

#### **§ 5.**

Powiat przy współpracy z Organizacjami kieruje się następującymi zasadami:

- 1) zasadą partnerstwa, która oznacza dobrowolną współpracę pomiędzy Powiatem a Organizacjami opierającą się na obopólnych korzyściach oraz woli i chęci wzajemnych działań i osiągnięciu wspólnych celów przy realizacji zadań publicznych, a także na identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wspólnym wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 2) zasadą pomocniczości, zgodnie z którą Powiat przekazuje Organizacjom kompetencje i środki do działania przy realizacji zadań publicznych, zaś Organizacje aktywnie uczestniczą w określeniu zakresu współpracy i profesjonalnej realizacji zadań w sposób gospodarny, rzetelny i terminowy,
- 3) zasadą efektywności, w myśl której Powiat we współpracy z Organizacjami dąży do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 4) zasadą jawności, zgodnie z którą organy samorządu Powiatu udostępniają Organizacjom informacje o kierunkach i celach realizowanych zadań publicznych, w ramach których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami, a także o stosowanych procedurach i kryteriach podejmowania decyzji,
- 5) zasadą legalności, w myśl której wszelkie działania organów samorządu Powiatu oraz Organizacji odbywają się w granicach i na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- 6) zasadą uczciwej konkurencji, która oznacza zapewnienie takich samych szans w dostępie do realizacji zadań publicznych oraz do informacji dotyczących podejmowanych działań, a także stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji o ich finansowaniu,
- 7) zasadą suwerenności stron, która oznacza, że Powiat i Organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie partnerami, posiadającymi zdolność do niezależnego wykonywania swoich zadań.

### **Rozdział IV Zakres przedmiotowy współpracy**

#### **§ 6.**

Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje:

- 1) zadania samorządu powiatowego o zasięgu ponadgminnym określone w art. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,
- 2) zadania publiczne o zasięgu ponadgminnym określone w art. 4 ust. 1 Ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

#### **§ 7.**

1. Współpraca między Powiatem a Organizacjami realizowana jest w formie finansowej i pozafinansowej.
2. Współpraca finansowa Powiatu z Organizacjami obejmuje:
  - 1) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w Ustawie, w formie powierzenia wykonania zadania Powiatu wraz z udzieleniem Dotacji na finansowanie jego realizacji lub wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem Dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
  - 2) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w art. 19a Ustawy,
  - 3) złożenie z własnej inicjatywy przez Organizacje wniosku o realizację zadania publicznego w trybie określonym w art. 12 Ustawy,
  - 4) wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie,
  - 5) powierzanie realizacji zadania publicznego w trybie określonym w odrębnych przepisach.
3. Zlecanie lub powierzanie realizacji zadania publicznego dotyczy Organizacji, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego lub powierzanego zadania.
4. Współpraca pozafinansowa polega na:
  - 1) bieżącej komunikacji i wzajemnej wymianie informacji, w szczególności w zakresie:
    - a) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i planowania działań służących zaspokajaniu tych potrzeb,
    - b) planowania przez Powiat i Organizacje kierunków działalności w celu podejmowania wspólnych działań,
    - c) publikowania ważnych informacji o działaniach podejmowanych przez Powiat oraz przez Organizacje na stronie internetowej Powiatu [www.powiatdzialdowski.pl](http://www.powiatdzialdowski.pl),
  - 2) konsultowaniu z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji, w tym w szczególności:
    - a) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu,
    - b) wykorzystanie w konsultacjach z Organizacjami aktywnych form podnoszących ich efektywność, w tym otwartych spotkań z Organizacjami,
    - c) zapraszanie Organizacji do udziału w pracach wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym, których zadaniem będzie tworzenie lub opiniowanie aktów normatywnych, dokumentów o charakterze strategicznym oraz rozwiązań służących lepszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców,
  - 3) prowadzeniu wspólnych kampanii promocyjno – edukacyjnych,
  - 4) inicjowaniu realizacji wspólnych przedsięwzięć, uroczystości, konferencji,
  - 5) tworzeniu przez Powiat warunków do rozwoju współpracy Organizacji poprzez stymulowanie oraz merytoryczne i organizacyjne wspieranie projektów partnerskich Organizacji,
  - 6) udostępnianiu zasobów materialnych Powiatu na działania Organizacji w oparciu o ustalone zasady korzystania, w tym w szczególności:
    - a) udostępnianie przez Powiat bezpłatnie posiadanych zasobów, takich jak lokale (np. sale na spotkania) oraz sprzętu technicznego Organizacjom realizującym swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Powiatu,
    - b) umożliwianie Organizacjom realizacji przedsięwzięć na terenie powiatowych obiektów sportowych,
  - 7) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń i doradztwa dla Organizacji mających na celu rozwój i usprawnienie ich działalności,
  - 8) przesyłaniu Organizacjom informacji na temat możliwości pozyskania funduszy zewnętrznych,
  - 9) promowaniu przez Powiat działalności Organizacji i pomocy w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku, m.in. poprzez wsparcie promocyjne organizowanych przez Organizacje wydarzeń i projektów, przekazywanie materiałów promocyjnych Powiatu, publikację materiałów promocyjnych na temat Organizacji z terenu powiatu oraz pomoc w kontaktach z mediami lokalnymi i regionalnymi,
  - 10) udzielaniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Powiatem,
  - 11) ułatwianiu współpracy między Organizacjami a Jednostkami Powiatu,
  - 12) wspieraniu Organizacji w podejmowaniu współpracy z innymi podmiotami z terenu powiatu, województwa i innych samorządów,

- 13) organizowaniu spotkań (w przypadku wystąpienia konkretnej potrzeby) z przedstawicielami Organizacji,
- 14) gromadzeniu informacji o Organizacjach funkcjonujących na terenie powiatu,
- 15) prowadzeniu elektronicznej bazy Organizacji działających na terenie powiatu oraz jej aktualizowaniu,
- 16) obejmowaniu Patronatem Starosty Działdowskiego konkursów oraz innych przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje,
- 17) wsparciu Organizacji w sytuacji ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego/pandemicznego lub stanu epidemii/pandemii, bądź stanu klęski żywiołowej.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 8.**

W 2027 roku do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Powiatu z Organizacjami należą zadania z następujących obszarów:

- 1) edukacji, oświaty i wychowania,
- 2) działalności na rzecz dzieci i młodzieży,
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) kultury fizycznej i turystyki,
- 5) ekologii i dziedzictwa przyrodniczego,
- 6) turystyki i krajoznawstwa,
- 7) promocji i ochrony zdrowia,
- 8) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- 9) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 10) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 11) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej i zwiększenia świadomości prawnej społeczności lokalnej
- 12) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 14) polityki senioralnej,
- 15) promocji i organizacji wolontariatu,
- 16) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 17) obronności i bezpieczeństwa obywateli.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji Programu**

#### **§ 9.**

1. Program będzie realizowany od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.
2. Terminy i warunki realizacji poszczególnych zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji Programu**

#### **§ 10.**

1. Program realizowany będzie z wykorzystaniem finansowych i pozafinansowych form współpracy z Organizacjami określonych w § 7 Programu.
2. Bezpośrednią współpracę z Organizacjami prowadzą w ramach swoich kompetencji poszczególne wydziały Urzędu i Jednostki realizujące zadania publiczne z zakresu wymienionego w § 8 Programu.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

#### **§ 11.**

1. Zlecanie Organizacjom zadań publicznych odbywa się poprzez wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych.
2. Wydatki związane z realizacją Programu nie mogą przekraczać środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Powiatu na 2027 rok.
3. Na realizację Programu w 2027 roku planuje się kwotę w wysokości 5 523 243,00 zł obejmującą w szczególności realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz prowadzenia edukacji prawnej, a także kultury i dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i turystyki oraz promocji i ochrony zdrowia.
4. Ostateczne kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych obszarów, o których mowa w § 8 Programu, zostaną wskazane w uchwale w sprawie budżetu powiatu działdowskiego na rok 2027.
5. Środki na realizację zadań zawartych w Programie mogą zostać odpowiednio zmniejszone w przypadku zmniejszenia dochodów własnych Powiatu.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

#### **§ 12.**

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  - 1) liczba zadań realizowanych w ramach otwartych konkursów ofert w poszczególnych obszarach,
  - 2) liczba ofert złożonych przez Organizacje w różnych trybach (otwarty konkurs ofert, tryb pozakonkursowy),
  - 3) liczba Organizacji składających oferty,
  - 4) liczba umów zawartych z Organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach współpracy finansowej,
  - 5) liczba umów zrealizowanych przez Organizacje,
  - 6) liczba Organizacji realizujących po raz pierwszy zadania publiczne,
  - 7) wysokość kwot Dotacji udzielonych w obszarach zadaniowych w poszczególnych trybach,
  - 8) liczba zadań zrealizowanych przez Organizacje we współpracy z Powiatem w poszczególnych obszarach,
  - 9) liczba działań objętych Patronatem,
  - 10) liczba działań realizowanych wspólnie z organizacjami.
2. Analiza wskaźników oraz osiągniętych rezultatów zostanie dokonana przez Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu.

## **Rozdział XI**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

#### **§ 13.**

1. Projekt Programu został przygotowany przez Zarząd przy udziale Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu, na podstawie wniosków i propozycji przekazanych przez Organizacje, Jednostki oraz inne wydziały Urzędu. W Programie zostały uwzględnione dotychczasowe doświadczenia Powiatu wynikające z bieżącej współpracy z Organizacjami oraz z realizacji poprzednich rocznych programów współpracy.
2. Konsultacje projektu Programu zostały przeprowadzone w 2026 roku w celu zebrania wniosków, uwag i opinii na temat Programu zgodnie z procedurą określoną w uchwale Nr XLII/330/2022 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 maja 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje były prowadzone w następujących formach:

- 1) opublikowanie projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w zakładce „Organizacje Pozarządowe” wraz z Ogłoszeniem o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu w terminie od 1 października 2026 r. do 12 października 2026 r.,
  - 2) umieszczenie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok wraz z formularzem konsultacji na stronie internetowej Powiatu [www.powiatdzialdowski.pl](http://www.powiatdzialdowski.pl),
  - 3) zamieszczenie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu wraz z formularzem konsultacji na tablicy ogłoszeń Urzędu,
  - 4) przesłanie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok wraz z formularzem konsultacji drogą mailową do Rady Forum Liderów Organizacji Pozarządowych Powiatu Działdowskiego oraz Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu.
4. Opinie, uwagi i wnioski Organizacji, zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu Działdowskiego Nr ..... z dnia ..... 2026 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, będą przyjmowane do dnia 12 października 2026 r. Informacja o wynikach konsultacji zostanie uzupełniona po ich zakończeniu.
5. Po uchwaleniu Programu przez Radę Powiatu Działdowskiego Program zostanie zamieszczony:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
  - 2) na stronie internetowej Powiatu [www.powiatdzialdowski.pl](http://www.powiatdzialdowski.pl),
  - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 14.**

1. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Zarząd.
2. Zarząd, ogłaszając otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, powołuje Komisję Konkursową i jej Przewodniczącego w celu opiniowania złożonych ofert zgodnie z trybem określonym w art. 15 ust. 2a-2f Ustawy.
3. Członkowie Komisji Konkursowej indywidualnie opiniują każdą ofertę, biorąc pod uwagę kryteria wskazane w Ustawie i w ogłoszeniu konkursowym.
4. Każdy członek Komisji Konkursowej wypełnia „Kartę opiniowania oferty złożonej w konkursie”, przyznając ofercie punkty za poszczególne kryteria.
5. Końcowa opinia o ofercie stanowi średnią arytmetyczną opinii poszczególnych członków Komisji Konkursowej.
6. Za ofertę pozytywnie zaopiniowaną uważa się każdą ofertę, która uzyskała średnią arytmetyczną powyżej 50% punktów możliwych do uzyskania. Pozytywne zaopiniowanie oferty przez Komisję Konkursową nie jest równoznaczne z przyznaniem Dotacji.
7. Komisja Konkursowa podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Konkursowej, a w przypadku jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
8. Dla ważności opinii Komisji Konkursowej dotyczących ofert złożonych przez Organizacje w otwartych konkursach ofert wymagany jest udział co najmniej połowy pełnego składu Komisji Konkursowej, w tym Przewodniczącego Komisji Konkursowej lub jego Zastępcy.
9. Z posiedzeń Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Komisji Konkursowej i wszyscy członkowie Komisji Konkursowej obecni na posiedzeniu.
10. Komisja Konkursowa po przeanalizowaniu ofert opiniuje:
  - 1) możliwość realizacji zadania przez Organizację,

- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
  - 4) planowany przez Organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego w przypadku wsparcia wykonania zadania publicznego,
  - 5) planowany przez Organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - 6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę prawidłowość, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
11. Opinia Komisji Konkursowej jest przedstawiana Zarządowi.
  12. Zarząd dokonuje wyboru oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej Dotacji.
  13. Decyzja Zarządu stanowi podstawę do zawarcia pisemnych umów z oferentami, określających sposób i termin przekazania Dotacji oraz zasady jej rozliczenia.
  14. Wyniki Konkursu ogłasza się w sposób określony w art. 15 ust. 2j Ustawy w związku z art. 13 ust. 3 Ustawy oraz w § 13 ust. 5 Programu.
  15. Od wyników Konkursu nie przysługuje odwołanie.

### **Rozdział XIII**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 15**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja roku kalendarzowego następującego po roku realizacji Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, na stronie internetowej Powiatu i tablicy ogłoszeń Urzędu.
4. Organizacja otrzymująca środki finansowe z budżetu Powiatu w formie Dotacji zobowiązana jest do informowania, że zadanie publiczne jest finansowane ze środków Powiatu. Informacja na ten temat powinna występować we wszystkich materiałach (w tym na plakatach i zaproszeniach), publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego. Organizacja jest również zobowiązana do wywieszenia banerów Powiatu podczas organizacji i przeprowadzania zadania publicznego oraz umieszczania herbu Powiatu w materiałach.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie odpowiednio przepisy Ustawy, ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o finansach publicznych.

**Uzasadnienie do Uchwały Nr ..... Rady Powiatu Działdowskiego z dnia .....  
w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003  
roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok**

Uchwała Rady Powiatu Działdowskiego stanowi wykonanie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nakładającego na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu, po przeprowadzeniu konsultacji z ww. organizacjami i podmiotami. Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok zawiera wszystkie elementy określone w art. 5a ust. 4 ww. ustawy. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem Działdowskim a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 przywołanej ustawy, w zakresie realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej, wspierania inicjatyw służących wyrównywaniu szans, przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu oraz integracji społecznej, a także tworzenia i wdrażania rozwiązań wzmacniających aktywność społeczną i obywatelską mieszkańców powiatu działdowskiego.

Konsultacje projektu Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok przeprowadzono zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XLII/330/2022 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 maja 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje zostały przeprowadzone w terminie od ..... 2026 r. do ..... 2026 r. poprzez zamieszczenie projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Działdowie, na stronie internetowej Powiatu Działdowskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Działdowie. W wyniku powyższych konsultacji organizacje przedstawiły opinie/nie przedstawiły opinii na temat projektu Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok oraz wniosły uwagi/nie wniosły uwag i przedstawiły propozycje/nie przedstawiły propozycji zmian do konsultowanego Programu.

Podjęcie niniejszej uchwały wywołuje skutki finansowe. Zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Powiatu Działdowskiego na 2027 rok umożliwi organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych, w szczególności poprzez udział w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Zarząd Powiatu Działdowskiego.

Art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym wskazuje, że powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Z kolei w myśl art. 12 pkt 11 ww. ustawy do wyłącznej właściwości rady powiatu należy podejmowanie uchwał w sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady powiatu.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za uzasadnione.

### Formularz konsultacji

#### Cel i przedmiot konsultacji

Zebranie opinii, uwag i wniosków organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sprawie **projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy na 2027 rok.**

#### Informacje o podmiocie zgłaszającym opinie, uwagi i wnioski:

|                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Nazwa organizacji/podmiotu, adres siedziby, numer telefonu, adres e-mail                |  |
| Adres do korespondencji                                                                 |  |
| Imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta, podstawa prawna do reprezentowania podmiotu |  |
| Numer telefonu uprawnionego reprezentanta                                               |  |
| Adres e-mail uprawnionego reprezentanta*                                                |  |

#### Zgłaszane opinie, uwagi, wnioski i propozycje zmian do projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy na 2027 rok:

| L.p. | Paragraf, ustęp, punkt, którego dotyczy uwaga, opinia lub wniosek | Zapis w projekcie ww. Programu Współpracy | Propozycja nowego zapisu wraz z uzasadnieniem |
|------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1.   |                                                                   |                                           |                                               |
| 2.   |                                                                   |                                           |                                               |
| 3.   |                                                                   |                                           |                                               |
| 4.   |                                                                   |                                           |                                               |
| 5.   |                                                                   |                                           |                                               |

#### Propozycje dodatkowych zmian do projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy na 2027 rok z uzasadnieniem:

| L.p. | Propozycja dodatkowych zmian | Uzasadnienie |
|------|------------------------------|--------------|
| 1.   |                              |              |
| 2.   |                              |              |
| 3.   |                              |              |

\* podanie e-maila nie jest obowiązkowe, jednak może ułatwić kontakt z podmiotem zgłaszającym opinie, uwagi i wnioski w zakresie uzgodnień dotyczących propozycji zmian w **projekcie uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy na 2027 rok.**

.....  
miejscowość, data

.....  
czytelny podpis

### **Klauzula informacyjna w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektów aktów prawa miejscowego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.), dalej jako: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Działdowski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Działdowie przy ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo, telefon: 23 697 59 40, e-mail: sekretariat@e-starostwo.pl.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w tym sposobami i zakresem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz przysługujących uprawnień może Pan/Pani kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych mailowo na adres: [iod@e-starostwo.pl](mailto:iod@e-starostwo.pl), telefonicznie pod numerem: 23 697 59 40 lub pocztą tradycyjną na adres: Starostwo Powiatowe w Działdowie, ul. Kościuszki 3, 13-200 Działdowo.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.
4. Podstawę prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 5 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.) w zw. z art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.) w zw. z uchwałą Nr XLII/330/2022 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 maja 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. War.-Maz. z 2022 r. poz. 3361).
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być dostawcy oprogramowania wyłącznie w celu zapewnienia ich sprawnego działania z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych i poufności ich przetwarzania na podstawie zawartych z Administratorem umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, zaś po tym czasie będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67, z późn. zm.).
7. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych i uzyskania ich kopii, sprostowania swoich danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zakres możliwości realizacji Pana/Pani żądań będzie każdorazowo przedmiotem weryfikacji w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz RODO.
8. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Panu/Pani prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie wskazanym w formularzu konsultacji jest obowiązkowe. Niepodanie określonych w formularzu konsultacji danych dotyczących podmiotu zgłaszającego opinie i uwagi może mieć wpływ na rozpatrzenie formularza konsultacji w toku procedury konsultowania projektu aktu prawa miejscowego. Podanie danych osobowych w zakresie adresu e-mail uprawnionego reprezentanta jest dobrowolne, a zaniechanie jego podania nie skutkuje żadnymi negatywnymi konsekwencjami.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.