DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia czwartek, 5 listopada 2026 r.

Poz. 4216

Podpisany przez:
Magdalena Madejska
Data: 05.11.2026 11:16:27

UCHWAŁA NR XXVII/189/2026
RADY POWIATU DZIAŁDOWSKIEGO

z dnia 28 października 2026 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik

do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Działdowskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Działdowskiego

Michał Struzik

Załącznik do uchwały Nr XXVII/189/2026
Rady Powiatu Działdowskiego
z dnia 28.10.2026 r.

Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, zwany dalej „Programem", określa:

1) cel główny i cele szczegółowe Programu,
2) zasady współpracy,
3) zakres przedmiotowy,
4) formy współpracy,
5) priorytetowe zadania publiczne,
6) okres realizacji Programu,
7) sposób realizacji Programu,
8) wysokość środków planowanych na realizację Programu,
9) sposób oceny realizacji Programu,
10) informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji,
11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy,
3) Programie – należy przez to rozumieć niniejszy Program Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy na 2027 rok,
4) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Działdowski,
5) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Działdowskiego,
6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Działdowie,
7) Dotacji – należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
8) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 Ustawy,
9) Jednostkach – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Powiatu powołane w celu wykonywania zadań Powiatu.

2. Program jest dokumentem przedstawiającym politykę Powiatu wobec Organizacji działających na rzecz Powiatu i jego mieszkańców, w zakresie realizacji zadań własnych Powiatu we współpracy ze społecznością lokalną.

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3.

Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a Organizacjami, rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców, tworzenie warunków do społecznej i obywatelskiej aktywności, wspólne podejmowanie działań przez Powiat i Organizacje na rzecz podnoszenia jakości życia mieszkańców i zrównoważonego rozwoju Powiatu oraz rozwijanie potencjału społeczności lokalnej w Powiecie. Współpraca oparta na założeniach Programu korzystnie wpłynie

na poszerzenie zakresu działań, dzięki którym zostaną wdrożone uzgodnione z mieszkańcami efektywne rozwiązania przy realizacji celów określonych w § 4 i zadań wskazanych w § 8 Programu.

§ 4.

Cele szczegółowe Programu wynikają z założonego celu głównego. Obejmują one następujące działania:
1) rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności Organizacji,
2) tworzenie warunków do powstawania i rozwoju inicjatyw służących społeczności lokalnej,
3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
4) integracja Organizacji oraz innych podmiotów działających na rzecz Powiatu i jego mieszkańców,
5) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
6) współpraca z Organizacjami w zakresie realizacji zadań publicznych,
7) poprawa efektywności i wzrost liczby realizowanych zadań publicznych przez Organizacje,
8) wzmacnianie działań Organizacji oraz rozwój wolontariatu,
9) rozwijanie samorządności i edukacji obywatelskiej,
10) wspieranie inicjatyw i działań na rzecz wyrównania szans oraz integracji społecznej,
11) wspieranie inicjatyw z zakresu ochrony ludności i bezpieczeństwa publicznego,
12) zwiększenie wśród mieszkańców Powiatu zainteresowania sprawami publicznymi.

Rozdział III
Zasady współpracy

§ 5.

Powiat przy współpracy z Organizacjami kieruje się następującymi zasadami:
1) zasadą partnerstwa, która oznacza dobrowolną współpracę pomiędzy Powiatem a Organizacjami opierającą się na obopólnych korzyściach oraz woli i chęci wzajemnych działań i osiąganiu wspólnych celów przy realizacji zadań publicznych, a także na identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wspólnym wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania,
2) zasadą pomocniczości, zgodnie z którą Powiat przekazuje Organizacjom kompetencje i środki do działania przy realizacji zadań publicznych, zaś Organizacje aktywnie uczestniczą w określeniu zakresu współpracy i profesjonalnej realizacji zadań w sposób gospodarny, rzetelny i terminowy,
3) zasadą efektywności, w myśl której Powiat we współpracy z Organizacjami dąży do osiągania możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
4) zasadą jawności, zgodnie z którą organy samorządu Powiatu udostępniają Organizacjom informacje o kierunkach i celach realizowanych zadań publicznych, w ramach których możliwa jest współpraca z tymi Organizacjami, a także o stosowanych procedurach i kryteriach podejmowania decyzji,
5) zasadą legalności, w myśl której wszelkie działania organów samorządu Powiatu oraz Organizacji odbywają się w granicach i na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
6) zasadą uczciwej konkurencji, która oznacza zapewnienie takich samych szans w dostępie do realizacji zadań publicznych oraz do informacji dotyczących podejmowanych działań, a także stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji o ich finansowaniu,
7) zasadą suwerenności stron, która oznacza, że Powiat i Organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie partnerami, posiadającymi zdolność do niezależnego wykonywania swoich zadań.

Rozdział IV
Zakres przedmiotowy współpracy

§ 6.

Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje:
1) zadania samorządu powiatowego o zasięgu ponadgminnym określone w art. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym,
2) zadania publiczne o zasięgu ponadgminnym określone w art. 4 ust. 1 Ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

Rozdział V
Formy współpracy

§ 7.

1. Współpraca między Powiatem a Organizacjami realizowana jest w formie finansowej i pozafinansowej.
2. Współpraca finansowa Powiatu z Organizacjami obejmuje:

1) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w Ustawie, w formie powierzenia wykonania zadania Powiatu wraz z udzieleniem Dotacji na finansowanie jego realizacji lub wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem Dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
2) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w art. 19a Ustawy,
3) złożenie z własnej inicjatywy przez Organizacje wniosku o realizację zadania publicznego w trybie określonym w art. 12 Ustawy,
4) wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie,
5) powierzanie realizacji zadania publicznego w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Zlecanie lub powierzanie realizacji zadania publicznego dotyczy Organizacji, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego lub powierzanego zadania.
4. Współpraca pozafinansowa polega na:

1) bieżącej komunikacji i wzajemnej wymianie informacji, w szczególności w zakresie:
a) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i planowania działań służących zaspokajaniu tych potrzeb,
b) planowania przez Powiat i Organizacje kierunków działalności w celu podejmowania wspólnych działań,
c) publikowania ważnych informacji o działaniach podejmowanych przez Powiat oraz przez Organizacje na stronie internetowej Powiatu www.powiatdzialdowski.pl,
2) konsultowaniu z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji, w tym w szczególności:
a) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu,
b) wykorzystanie w konsultacjach z Organizacjami aktywnych form podnoszących ich efektywność, w tym otwartych spotkań z Organizacjami,
c) zapraszanie Organizacji do udziału w pracach wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym, których zadaniem będzie tworzenie lub opiniowanie aktów normatywnych, dokumentów o charakterze strategicznym oraz rozwiązań służących lepszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców,
3) prowadzeniu wspólnych kampanii promocyjno – edukacyjnych,
4) inicjowaniu realizacji wspólnych przedsięwzięć, uroczystości, konferencji,
5) tworzeniu przez Powiat warunków do rozwoju współpracy Organizacji poprzez stymulowanie oraz merytoryczne i organizacyjne wspieranie projektów partnerskich Organizacji,
6) udostępnianiu zasobów materialnych Powiatu na działania Organizacji w oparciu o ustalone zasady korzystania, w tym w szczególności:
a) udostępnianie przez Powiat bezpłatnie posiadanych zasobów, takich jak lokale (np. sale na spotkania) oraz sprzętu technicznego Organizacjom realizującym swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Powiatu,
b) umożliwianie Organizacjom realizacji przedsięwzięć na terenie powiatowych obiektów sportowych,
7) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń i doradztwa dla Organizacji mających na celu rozwój i usprawnienie ich działalności,
8) przesyłaniu Organizacjom informacji na temat możliwości pozyskania funduszy zewnętrznych,
9) promowaniu przez Powiat działalności Organizacji i pomocy w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku, m.in. poprzez wsparcie promocyjne organizowanych przez Organizacje wydarzeń i projektów, przekazywanie materiałów promocyjnych Powiatu, publikację materiałów promocyjnych na temat Organizacji z terenu powiatu oraz pomoc w kontaktach z mediami lokalnymi i regionalnymi,
10) udzielaniu rekomendacji Organizacjom współpracującym z Powiatem,
11) ułatwianiu współpracy między Organizacjami a Jednostkami Powiatu,
12) wspieraniu Organizacji w podejmowaniu współpracy z innymi podmiotami z terenu powiatu, województwa i innych samorządów,
13) organizowaniu spotkań (w przypadku wystąpienia konkretnej potrzeby) z przedstawicielami

Organizacji,
14) gromadzeniu informacji o Organizacjach funkcjonujących na terenie powiatu,
15) prowadzeniu elektronicznej bazy Organizacji działających na terenie powiatu oraz jej aktualizowaniu,
16) obejmowaniu Patronatem Starosty Działdowskiego konkursów oraz innych przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje,
17) wsparciu Organizacji w sytuacji ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego/pandemicznego lub stanu epidemii/pandemii, bądź stanu klęski żywiołowej.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.

W 2027 roku do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Powiatu z Organizacjami należą zadania z następujących obszarów:
1) edukacji, oświaty i wychowania,
2) działalności na rzecz dzieci i młodzieży,
3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
4) kultury fizycznej i turystyki,
5) ekologii i dziedzictwa przyrodniczego,
6) turystyki i krajoznawstwa,
7) promocji i ochrony zdrowia,
8) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
9) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
10) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
11) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej i zwiększenia świadomości prawnej społeczności lokalnej
12) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
14) polityki senioralnej,
15) promocji i organizacji wolontariatu,
16) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
17) obronności i bezpieczeństwa obywateli.

Rozdział VII
Okres realizacji Programu

§ 9.

1. Program będzie realizowany od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.
2. Terminy i warunki realizacji poszczególnych zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

Rozdział VIII
Sposób realizacji Programu

§ 10.

1. Program realizowany będzie z wykorzystaniem finansowych i pozafinansowych form współpracy z Organizacjami określonych w § 7 Programu.
2. Bezpośrednią współpracę z Organizacjami prowadzą w ramach swoich kompetencji poszczególne wydziały Urzędu i Jednostki realizujące zadania publiczne z zakresu wymienionego w § 8 Programu.

Rozdział IX
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 11.

1. Zlecanie Organizacjom zadań publicznych odbywa się poprzez wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych.
2. Wydatki związane z realizacją Programu nie mogą przekraczać środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Powiatu na 2027 rok.
3. Na realizację Programu w 2027 roku planuje się kwotę w wysokości 5 523 243,00 zł obejmującą w szczególności realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz prowadzenia edukacji prawnej, a także kultury i dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i turystyki oraz promocji i ochrony zdrowia.
4. Ostateczne kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych obszarów, o których mowa w § 8 Programu, zostaną wskazane w uchwale w sprawie budżetu powiatu działdowskiego na rok 2027.
5. Środki na realizację zadań zawartych w Programie mogą zostać odpowiednio zmniejszone w przypadku zmniejszenia dochodów własnych Powiatu.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji Programu

§ 12.

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
1) liczba zadań realizowanych w ramach otwartych konkursów ofert w poszczególnych obszarach,
2) liczba ofert złożonych przez Organizacje w różnych trybach (otwarty konkurs ofert, tryb pozakonkursowy),
3) liczba Organizacji składających oferty,
4) liczba umów zawartych z Organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach współpracy finansowej,
5) liczba umów zrealizowanych przez Organizacje,
6) liczba Organizacji realizujących po raz pierwszy zadania publiczne,
7) wysokość kwot Dotacji udzielonych w obszarach zadaniowych w poszczególnych trybach,
8) liczba zadań zrealizowanych przez Organizacje we współpracy z Powiatem w poszczególnych obszarach,
9) liczba działań objętych Patronatem,
10) liczba działań realizowanych wspólnie z organizacjami.
2. Analiza wskaźników oraz osiągniętych rezultatów zostanie dokonana przez Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu.

Rozdział XI
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13.

1. Projekt Programu został przygotowany przez Zarząd przy udziale Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu, na podstawie wniosków i propozycji przekazanych przez Organizacje, Jednostki oraz inne wydziały Urzędu. W Programie zostały uwzględnione dotychczasowe doświadczenia Powiatu wynikające z bieżącej współpracy z Organizacjami oraz z realizacji poprzednich rocznych programów współpracy.
2. Konsultacje projektu Programu zostały przeprowadzone w 2026 roku w celu zebrania wniosków, uwag i opinii na temat Programu zgodnie z procedurą określoną w uchwale Nr XLII/330/2022 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 30 maja 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje były prowadzone w następujących formach:

1) opublikowanie projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w zakładce „Organizacje Pozarządowe” wraz z Ogłoszeniem o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu w terminie od 1 października 2026 r. do 12 października 2026 r.,
2) umieszczenie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok wraz z formularzem konsultacji na stronie internetowej Powiatu www.powiatdzialdowski.pl,
3) zamieszczenie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu Programu wraz z formularzem konsultacji na tablicy ogłoszeń Urzędu,
4) przesłanie ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok wraz z formularzem konsultacji drogą mailową do Rady Forum Liderów Organizacji Pozarządowych Powiatu Działdowskiego oraz Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu.

4. Opinie, uwagi i wnioski Organizacji, zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu Działdowskiego Nr 363/2026 z dnia 30 września 2026 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały Rady Powiatu Działdowskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, były przyjmowane od dnia 1 października 2026 r. do dnia 12 października 2026 r. Organizacje nie wniosły uwag, nie przedstawiły wniosków ani opinii do projektu Programu poddanego konsultacjom.
5. Po uchwaleniu Programu przez Radę Powiatu Działdowskiego Program zostanie zamieszczony:
   1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
   2) na stronie internetowej Powiatu www.powiatdzialdowski.pl,
   3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

Rozdział XII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14.

1. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Zarząd.
2. Zarząd, ogłaszając otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, powołuje Komisję Konkursową i jej Przewodniczącego w celu opiniowania złożonych ofert zgodnie z trybem określonym w art. 15 ust. 2a-2f Ustawy.
3. Członkowie Komisji Konkursowej indywidualnie opiniują każdą ofertę, biorąc pod uwagę kryteria wskazane w Ustawie i w ogłoszeniu konkursowym.
4. Każdy członek Komisji Konkursowej wypełnia „Kartę opiniowania oferty złożonej w konkursie”, przyznając ofercie punkty za poszczególne kryteria.
5. Końcowa opinia o ofercie stanowi średnią arytmetyczną opinii poszczególnych członków Komisji Konkursowej.
6. Za ofertę pozytywnie zaopiniowaną uważa się każdą ofertę, która uzyskała średnią arytmetyczną powyżej 50% punktów możliwych do uzyskania. Pozytywne zaopiniowanie oferty przez Komisję Konkursową nie jest równoznaczne z przyznaniem Dotacji.
7. Komisja Konkursowa podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Konkursowej, a w przypadku jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
8. Dla ważności opinii Komisji Konkursowej dotyczących ofert złożonych przez Organizacje w otwartych konkursach ofert wymagany jest udział co najmniej połowy pełnego składu Komisji Konkursowej, w tym Przewodniczącego Komisji Konkursowej lub jego Zastępcy.
9. Z posiedzeń Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Komisji Konkursowej i wszyscy członkowie Komisji Konkursowej obecni na posiedzeniu.
10. Komisja Konkursowa po przeanalizowaniu ofert opiniuje:
    1) możliwość realizacji zadania przez Organizacje,

2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
4) planowany przez Organizacje udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego w przypadku wsparcia wykonania zadania publicznego,
5) planowany przez Organizacje wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę prawidłowość, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

11. Opinia Komisji Konkursowej jest przedstawiana Zarządowi.
12. Zarząd dokonuje wyboru oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej Dotacji.
13. Decyzja Zarządu stanowi podstawę do zawarcia pisemnych umów z oferentami, określających sposób i termin przekazania Dotacji oraz zasady jej rozliczenia.
14. Wyniki Konkursu ogłasza się w sposób określony w art. 15 ust. 2j Ustawy w związku z art. 13 ust. 3 Ustawy oraz w § 13 ust. 5 Programu.
15. Od wyników Konkursu nie przysługuje odwołanie.

Rozdział XIII
Postanowienia końcowe

§ 15

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja roku kalendarzowego następującego po roku realizacji Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, na stronie internetowej Powiatu i tablicy ogłoszeń Urzędu.
4. Organizacja otrzymująca środki finansowe z budżetu Powiatu w formie Dotacji zobowiązana jest do informowania, że zadanie publiczne jest finansowane ze środków Powiatu. Informacja na ten temat powinna występować we wszystkich materiałach (w tym na plakatach i zaproszeniach), publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego. Organizacja jest również zobowiązana do wywieszenia banerów Powiatu podczas organizacji i przeprowadzania zadania publicznego oraz umieszczania herbu Powiatu w materiałach.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie odpowiednio przepisy Ustawy, ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o finansach publicznych.